



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS SAM RATULANGI
LEMBAGA PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN**

Alamat: Kampus Unsrat Manado
Laman: www.unsrat.ac.id Email: lp3@unsrat.ac.id

Nomor : 27/UN12.14/LL/2025 Manado, 17 Januari 2025
Hal : Pemberitahuan Kegiatan
Seleksi Penyusunan Buku Ajar/Buku Referensi
Lampiran : Jadwal Kegiatan, Persyaratan Penyusun, dan
Format Proposal

Yth. Dekan Fakultas
Di tempat

Dengan hormat,

Dalam rangka memenuhi target capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) ke-7, yaitu persentase mata kuliah S1 yang menggunakan pemecahan kasus (*case method*) atau *project-based learning* sebagai sebagian bobot evaluasi, diperlukan materi ajar yang komprehensif. Oleh karena itu, LP3 akan menyelenggarakan kegiatan Kegiatan Seleksi Penyusunan Buku Ajar/Buku Referensi.

Untuk maksud tersebut, dengan ini Kami memohon kiranya Bapak/Ibu Dekan dapat menyampaikan informasi ini kepada para dosen di lingkungan fakultas. Adapun penjadwalan, persyaratan bagi penyusun, dan format proposal disampaikan pada bagian Lampiran surat ini. Pemasukan seluruh persyaratan dan berkas ke LP3 paling lambat 14 Februari 2025.

Demikian surat pemberitahuan ini disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan banyak terima kasih.

Ketua,

Dr. Ir. Max R. J. Runtuwene, M.Si
NIP. 196503301989031003

Tembusan:

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Akademik
3. Arsip

**Lampiran 1. Jadwal Pentahapan Penyusunan Buku Ajar
Tahapan Penyusunan Penyusunan Buku Ajar**

No.	Tahapan	Rencana Waktu
1.	Pemasukan Berkas	20 Januari – 14 Februari 2025
2.	Tahapan Seleksi Berkas dan Pemaparan Calon Penyusun	26-27 Februari 2025
3.	Pengumuman dan Penerbitan SK	14 Maret 2025
4.	Tahapan Penyusunan	Maret-Juni 2025
5.	Tahapan Pelaporan: Penyerahan 100 Eksemplar Buku Ajar, Laporan Keuangan, dan Pembayaran Pajak	Juni 2025

1. Tahapan Pendaftaran dan Pemasukan Berkas

Dosen calon penyusun memasukkan proposal lengkap yang sudah ditandatangani Dekan (Format Terlampir). Berkas yang harus dimasukkan oleh dosen calon penyusun ke LP3 (dalam 1 berkas proposal):

- 1) Fotokopi sertifikat telah mengikuti kegiatan pelatihan/workshop **Pekerti dan AA**, dan Penulisan Buku Ajar/Bahan Ajar/Modul atau kegiatan sejenis yang diselenggarakan oleh Unsrat, Dikti, atau instansi lain yang layak melaksanakan.
- 2) Rancangan pembelajaran mata kuliah dimana Buku Ajar yang diusulkan merupakan bagian dari mata kuliah tersebut atau satu mata kuliah utuh.
- 3) Satu bab lengkap dari Buku Ajar yang akan disusun (minimal 10 halaman).
- 4) Outline rencana Buku Ajar dengan format sebagai berikut:

OUTLINE BUKU AJAR

Judul Buku Ajar	:	
Nama Calon Penulis	:	
NIP	:	
Program Studi-Fakultas	:	

BAB I	:	
BAB II	:	
Dst.	:	

2. Tahapan Seleksi Berkas

Seleksi administratif dilakukan secara internal LP3, dengan ketentuan sebagai berikut:

- 1) Berkas yang wajib harus ada sampai batas akhir pemasukan: Rancangan pembelajaran (untuk buku referensi, RPS yang dimasukkan ialah RPS MK induk dari Buku Ajar yang diusulkan), dan Outline Buku Ajar. Salah satu tidak ada, maka otomatis gugur atau tidak masuk ke tahap berikutnya.
- 2) Berkas lain, yaitu sertifikat Pekerti-AA dan pelatihan.

3. Tahapan Seleksi Pemaparan

Pada tahap ini dosen yang dinyatakan lolos seleksi berkas akan memaparkan rencana penulisan Buku Ajar (terutama outline Buku Ajar) di hadapan pembahas/reviewer.

4. Tahapan Penetapan dan Penerbitan SK Penyusun Buku Ajar

5. Tahapan Penyusunan

6. Tahapan Pelaporan

Penyusun memasukkan 100 eksemplar buku yang sudah mendapatkan ISBN dan diterbitkan oleh penerbit serta laporan keuangan ke LP3.

7. Point remunerasi (12 point) akan diperhitungkan pada **Semester Genap 2024/2025**

Lampiran 2. Persyaratan Calon Penyusun Buku Ajar

Persyaratan dosen calon penyusun buku ajar ialah sebagai berikut:

- 1) Dosen tetap Unsrat
- 2) Sudah mengikuti kegiatan Pekerti dan AA
- 3) Sudah mengikuti kegiatan pelatihan/diklat/workshop penyusunan buku ajar atau kegiatan sejenisnya
- 4) Merupakan dosen koordinator mata kuliah yang diusulkan, jika bukan dosen koordinator maka harus seijin dosen koordinator
- 5) Memasukkan proposal yang sudah ditandatangani oleh Dekan ke LP3 (1 berkas)
- 6) Bersedia mengikuti pentahapan dan jadwal yang sudah ditetapkan oleh LP3.
- 7) Wajib mengajukan sertifikat Hak Cipta setelah selesai kegiatan.
- 8) **Sudah memasukkan luaran Penyusunan Buku Ajar/Ebook (Buku Ajar cetak 100 eksemplar/E-Book cetak 3 eksemplar) pendanaan UNSRAT tahun 2023 dan 2024.**

Catatan: Dosen yang dinyatakan lolos seleksi melalui SK akan mendapatkan hak berupa biaya penyusunan maksimal Rp. 7.500.000 dan poin remunerasi sesuai rubrik.

Lampiran 3. Format Proposal

**USULAN
PENYUSUNAN BUKU AJAR/BUKU REFERENSI**



JUDUL BUKU AJAR:

.....

Penyusun:

.....

Program Studi

**UNIVERSITAS SAM RATULANGI
BULAN, TAHUN**

HALAMAN PENGESAHAN

(Dibuat sendiri atau Scan Halaman Pengesahan dari Sistem)

**HALAMAN PENGESAHAN USULAN PENYUSUNAN BUKU AJAR/BUKU
REFERENSI**

Nama Calon Penyusun :
NIP :
NIDN :
Program Studi-Fakultas :
Alamat Email :
Nomor WA :
Kode dan Nama Mata Kuliah :
Judul Buku Ajar/Buku Referensi :

Manado, Januari 2025

Pengesahan,
Dekan,

Pengusul,

Nama
NIP

Nama
NIP

DAFTAR ISI
LATAR BELAKANG
TUJUAN PENYUSUNAN
SASARAN PENGGUNA BUKU
JADWAL KEGIATAN PENYUSUNAN
OUTLINE ISI BUKU

BAB I	:	
Tujuan Belajar	:	
BAB II	:	
Tujuan Belajar	:	Dst.

LAMPIRAN

- 1. RPS Mata Kuliah**
- 2. Tim Teknis dan CV Penyusun Utama**
- 3. Biodata Ketua dan Anggota Tim:**
 - A. Identitas Diri
 - B. Riwayat Pendidikan
 - C. Pengalaman Penelitian dalam 3 Tahun Terakhir
 - D. Pengalaman Pengabdian kepada Masyarakat dalam 3 Tahun Terakhir
 - E. Publikasi Ilmiah dalam Jurnal dalam 3 Tahun Terakhir
 - F. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*) dalam 3 Tahun Terakhir
 - G. Karya Buku dalam 3 Tahun Terakhir
 - H. Perolehan HKI dalam 3 Tahun Terakhir
 - I. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial Lainnya dalam 3 Tahun Terakhir
 - J. Penghargaan dalam 3 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)
- 4. Rencana Penganggaran**
- 5. Sertifikat Pekerti-AA dan Pelatihan**
- 6. Contoh Materi yang sudah Ditulis (Minimal 10 Halaman)**